

CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

Introduzione

Le suddette condizioni generali costituiscono parte integrante del contratto stipulato tra il Cliente e Obiettivo Vacanza.

Il contratto - avente per oggetto una locazione a termine - entra in vigore con la conferma da parte di Obiettivo Vacanza della prenotazione tramite fax o mail e con la ricezione della caparra confirmatoria.

1. Stipulazione, condizioni di pagamento

Al momento della prenotazione il cliente deve effettuare il versamento, in favore di Obiettivo Vacanza, della caparra confirmatoria pari al 30% del costo totale della locazione, mentre il saldo, unitamente alla cauzione per eventuali danni, verrà corrisposto presso la sede di Obiettivo Vacanza prima dell'inizio del soggiorno.

Il pagamento del saldo può avvenire solo con contanti o assegno bancario.

La conferma della prenotazione ricevuta dal cliente tramite mail o fax dovrà essere esibita all'ufficio ricevimento per la consegna delle chiavi.

2. Partenze e arrivi

La locazione ha inizio alle ore 17:00 del giorno di arrivo stabilito e termina entro e non oltre le ore 10:00 del mattino del giorno di partenza.

Nel caso in cui il cliente non riesca ad occupare l'appartamento dal giorno prenotato, non è previsto alcun rimborso ed è escluso un rimborso dopo l'inizio del periodo di locazione in caso di partenza anticipata.

3. Recesso da parte del Cliente

Il cliente che recede per qualsiasi motivo dal contratto sarà tenuto a corrispondere a titolo di penale le somme di seguito elencate:

- 1) fino a 15 giorni prima dell'arrivo, la caparra verrà restituita;
- 2) da 14 a 7 giorni prima dell'arrivo, la caparra verrà trattenuta ma potrà essere riutilizzata per un'altra vacanza;
- 3) dopo tali termini, il 30% della locazione versato verrà trattenuto.

4. Annullamento del contratto di viaggio da parte di Obiettivo Vacanza

In caso di grave imprevisto Obiettivo Vacanza ha facoltà di sostituire l'appartamento prenotato con un altro di pari o superiore valore.

In caso di guerra, calamità e simili può annullare il contratto restituendo la somma versata.

5. Obblighi del Cliente

L'occupazione dell'appartamento è limitato al numero delle persone confermate nel contratto.

Il cliente si impegna a segnalare tempestivamente l'aggiunta di uno o più occupanti in più sempre che sia permesso dalla tipologia dell'immobile, pena la rescissione del contratto.

La pulizia dell'angolo cottura, comprese le stoviglie, deve essere effettuato del cliente in quanto non è inclusa nella pulizia finale.

Al momento della partenza verrà restituita, previa verifica delle condizioni dell'immobile, la cauzione versata all'arrivo.

6. Comunicazioni importanti

Il cliente, con la consegna materiale dell'appartamento, dichiara di averlo visionato, di non aver rinvenuto anomalie né all'interno né all'esterno e di averlo trovato perfettamente idoneo all'uso abitativo, senza riserva od eccezione alcuna, obbligandosi a restituirlo nel medesimo stato.

Il cliente, non oltre tre giorni prima dell'inizio del soggiorno, deve comunicare l'orario del previsto arrivo presso l'ufficio ricevimento.

L'omessa comunicazione esonera Obiettivo Vacanza dalla mancata accoglienza del cliente dopo gli orari di ufficio:

- dal lunedì alla domenica dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 20:00.

Nessun supplemento è dovuto in caso di arrivo oltre le ore 20:00

Obiettivo Vacanza non risponde di oggetti o valori lasciati incustoditi negli appartamenti durante il soggiorno o dimenticati alla partenza.

7. Animali domestici

Gli animali non sono ammessi.

8. Modifiche contrattuali

Ogni modifica o variazione del contratto di locazione deve risultare da atto scritto.

9. Il Foro competente

Per ogni controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Nuoro.

Il cliente dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali di contratto e di approvare specificatamente, in relazione agli artt. 1341 (I e II comma) e 1342 Cod. Civ. le parti relative a: 1. Stipulazione e condizioni di pagamento; 2. Partenze ed arrivi; 3. Recesso da parte del cliente; 4. Annullamento del contratto da parte di Obiettivo Vacanza; 5. Obblighi del cliente; 6. Comunicazioni importanti; 7. Animali domestici; 8. Modifiche contrattuali; 9. Foro competente.

IL CONDUTTORE/CLIENTE

IL LOCATORE/OBIETTIVO VACANZA

FIRMA

TIMBRO E FIRMA

.....

.....